

### **Anexo 1 – Documentación a presentar**

**Setenta y dos (72) horas antes de iniciar la obra el Contratista deberá presentar ante el DEPARTAMENTO SERVICIOS GENERALES DEL INSTITUTO la siguiente:**

1. Contrato de cobertura con ART vigente.
2. Nomina de personal incluido en la ART en forma mensual.
3. Cláusula de no repetición contra IOSE en forma mensual
4. Cronograma de tareas.
5. Planilla de entrega de elementos de protección personal firmado por el personal de conformidad.
6. Informar datos del responsable de supervisión de tareas.
7. Certificado de alta temprana del personal en relación de dependencia.
8. Contrato de Seguro de Vida Obligatorio del personal en relación de dependencia.
9. Fotocopia de pago de seguros.
10. En el caso de personal no incluido en la ART cada persona debe poseer un seguro de accidentes personales por un valor de \$ 180.000.-, \$ 5.000.- por gastos y asistencia médica y gastos farmacéuticos y \$ 2.000.- por gasto de sepelio.
11. Datos del Responsable de Higiene y Seguridad en el Trabajo del Contratista / Subcontratista (fotocopias y matrícula vigente).
12. Lugar y horario en el que se desarrollan las tareas de la/s empresas.
13. Equipos y maquinarias a emplear y registros de los operadores habilitados y certificado de aptitud técnica (si correspondiese).